

**ZARZĄDZENIE NR 1160/2021
PREZYDENTA MIASTA MIELCA**

z dnia 26 października 2021 r.

**w sprawie regulaminu dowozu uczniów z niepełnosprawnościami do jednostek oświatowych
umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i w związku z art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzić regulamin dowozu uczniów z niepełnosprawnościami do jednostek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Mielcu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Mielca



Jacek Wiśniewski

Załącznik do zarządzenia Nr 1160/2021

Prezydenta Miasta Mielca

z dnia 26 października 2021 r.

REGULAMIN DOWOZU UCZNIÓW Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI DO JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH REALIZACJĘ OBOWIĄZKU SZKOLNEGO LUB NAUKI

§ 1

Osoby uprawnione do korzystania z bezpłatnego dowozu organizowanego przez Gminę Miejską Mielec

Uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego dowozu do przedszkola, szkoły i ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego, obowiązku nauki (dalej: jednostki oświatowe) organizowanego przez Gminę Miejską Mielec są dzieci i młodzież (dalej: uczniowie) - mieszkańcy miasta Mielca, spełniający warunki określone w art. 32 ust. 6 oraz 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082), zwanej dalej Ustawą.

§ 2

Wniosek o objęcie bezpłatnym zorganizowanym dowozem

1. Dowóz, o którym mowa w § 1 organizowany jest przez Wydział Edukacji Urzędu Miejskiego, na podstawie informacji uzyskanych z jednostek oświatowych, sporządzanych zgodnie z wnioskami rodziców/opiekunów uczniów. Wzór wniosku określony jest w załączniku do niniejszego Regulaminu.

2. Informacja jednostki oświatowej zawiera:

- a) inicjały osoby planowanej do objęcia dowozem
- b) rodzaj i stopień niepełnosprawności
- c) rok urodzenia
- d) ulica zamieszkania dziecka (bez podawania nr posesji)
- e) uwagi dotyczące dowożenia (np. wózek inwalidzki, fotelik, chodzik, pasy, dodatkowe formy zabezpieczeń).

3. Rodzice/opiekunowie uczniów mogą skorzystać z indywidualnego dowozu dziecka i wystąpić do Prezydenta Miasta Mielca o zwrot kosztów dowozu, zgodnie z art. 39a Ustawy oraz aktualnie obowiązującym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Mielca w sprawie zwrotu rodzicom/opiekunom prawnym kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców/opiekunów prawnych, do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego.

§ 3

Organizacja dowozu

1. Dowóz uczniów organizowany jest z miejsca postoju położonego najbliżej miejsca zamieszkania, do jednostki oświatowej wskazanej we wniosku, w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania. W przypadku dowożenia na

zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze do ośrodka, dowóz odbywa się bezpośrednio spod miejsca zamieszkania uczniów.

2.W przypadku dowozu do danej jednostki oświatowej dwóch i więcej uczniów, dowóz następuje na godzinę zajęć rozpoczynających się najwcześniej a powrót o godzinie przypadającej po zakończeniu zajęć przez wszystkich uczniów. Opiekę dla uczniów oczekujących na powrót, zapewnia jednostka oświatowa, w której odbywają się zajęcia.

3.Dyrektorzy jednostek oświatowych, do których dowożeni są uczniowie, powinni:

a) zapewnić opiekę przy odbieraniu ucznia ze środka transportu spod przedszkola, szkoły, lub ośrodka oraz przy przekazywaniu opiekunowi dowozu wskazanemu przez Gminę Miejską Mielec o wyznaczonych godzinach

b) zapewnić opiekę i organizację czasu wolnego ucznia przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu zajęć do czasu przyjazdu przewoźnika wraz z opiekunem dowozu.

4.Obowiązkiem rodzica jest punktualne oczekiwanie na przewoźnika z uczniem w miejscu postoju oraz odbieranie ucznia z miejsca postoju w wyznaczonych przez przewoźnika godzinach.

5.Rodzic ponosi odpowiedzialność za ucznia do momentu przekazania ucznia opiekunowi i przewoźnikowi odwożącemu go do jednostki oświatowej, a także od momentu odebrania ucznia w wyznaczonym miejscu postoju od przewoźnika przewożącemu dziecko z danej jednostki oświatowej do miejsca zamieszkania.

7.Godziny dowozu miejskiego na trasie dom – szkoła – dom dla uczniów ustalane są po wyłonieniu przewoźnika, bezpośrednio pomiędzy jednostką oświatową a przewoźnikiem, o czym jednostka oświatowa zawiadamia Gminę Miejską Mielec.

8.Rodzic ucznia, który z jakichś przyczyn nie będzie korzystać z transportu wyznaczonym autobusem w danym dniu, zgłasza ten fakt telefonicznie opiekunom dowozu.

§ 4

Obowiązki Przewoźnika oraz opiekuna dowozu

1.Przewoźnik zapewnia bezpieczeństwo uczniom niepełnosprawnym od momentu odebrania ucznia od rodzica, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania ucznia pracownikowi danej jednostki oświatowej, wyznaczonej przez Dyrektora placówki. W drodze powrotnej ucznia do domu po zajęciach Przewoźnik zapewnia bezpieczeństwo uczniom niepełnosprawnym od momentu odebrania ucznia od pracownika jednostki oświatowej, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania ucznia rodzicowi.

2.W przypadku awarii pojazdu przewożącemu uczniów, opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

3.Do ogólnych obowiązków opiekuna dowozu należą następujące czynności:

1)zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie umieszczania ich do środka transportu, przejazdu do danej placówki oświatowej i przejazdu powrotnego po zajęciach lekcyjnych do miejsca zamieszkania

2)zgłaszanie w Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego w Mielcu ewentualnych nieprawidłowości w pracy przewoźnika

3)sygnalizowanie kierowcy odjazdu z wyznaczonych miejsc po dokładnym sprawdzeniu właściwego usadzenia uczniów

4)udzielanie uczniom niepełnosprawnym pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środka transportu pod placówką oświatową w miejscu nie zagrażającym ich życiu oraz przekazanie uczniów osobie/osobom do tego wskazanym przez Dyrektora danej placówki, a także wykonywanie tych czynności w drodze powrotnej

5)udzielanie uczniom niepełnosprawnym pomocy w zajęciu miejsca poprzez usadowienie ich w danym środku transportu w sposób właściwy odpowiadający rodzajowi niepełnosprawności

6)przeprowadzanie uczniów na drugą stronę drogi w przypadku, gdy zachodzi taka konieczność

7)kontrola prawidłowości zabezpieczenia drzwi autobusu/busy, według wskazówek kierowcy, w celu uniknięcia ich otwarcia w trakcie jazdy

8)zajęcie w autobusie/busie miejsca zapewniającego pełną kontrolę nad zachowaniem się uczniów podczas przejazdu

9)w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów, opiekun nie dopuszcza do ich przewozu

10)dołożenie wszelkich starań, aby przewóz przebiegał bezpiecznie i zgodnie z założeniami.

4.Gmina Miejska Mielec oraz opiekunowie i przewoźnicy współpracują z dyrektorami jednostki, do której odbywa się przewóz w zakresie prawidłowej organizacji dowozu oraz zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w trakcie transportu.

§ 4

Podstawowe zasady kontroli podczas dowożenia uczniów

1. Upoważniony Pracownik Urzędu Miejskiego w Mielcu oraz Straż Miejska w Mielcu mogą w każdej chwili niezależnie skontrolować przewoźnika w trakcie realizacji usługi dowozu.

2.Pracownicy zatrudnieni przez przewoźnika oraz opiekunowie dowozu, zobowiązani są do posiadania dowodów tożsamości, tak aby w przypadku kontroli realizacji usługi pracownicy Urzędu Miejskiego w Mielcu i/lub funkcjonariusze Straży Miejskiej, mogli stwierdzić tożsamość kierowców i opiekunów.

3.Dyrektor jednostki oświatowej w przypadku pojawienia się problemów w trakcie realizacji dowozu poinformuje o tym fakcie wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego w Mielcu.

WNIOSKODAWCA

.....

imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

adres zamieszkania

.....

telefon kontaktowy

Do Dyrektora

.....

.....

w Mielcu

**WNIOSK
O OBJĘCIE DZIECKA BEZPŁATNYM DOWOZEM PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ MIELEC
W ROKU SZKOLNYM/.....**

Proszę o zorganizowanie dowozu dla mojego dziecka

..... urodzonego w
w roku szkolnym/..... z miejsca zamieszkania, tj. ul.
..... do szkoły

Jednocześnie informuję, że moje dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia
specjalnego Nr z dnia r. wydane przez
.....

Dziecko porusza się: samodzielnie/na wózku inwalidzkim (wybrać właściwe).

.....
podpis Wnioskodawcy

Mielec, r.

